

# **Klub uzgajivača ptica Europe i križanaca**

[info@kupek.hr](mailto:info@kupek.hr)

[www.kupek.hr](http://www.kupek.hr)

OIB: 54699650529

## **STATUT**

Sinj, travanj 2011. godine

## SADRŽAJ:

	Stranica
1. Opće odredbe, ciljevi i djelatnost .....	3
Članak 1, 2,3,4,5,	
2. Odredbe o članstvu, prava, obveze i stegovna odgovornost .....	4
Članak 6,7,8,9,10,11,12,13,14, 15	
3. Unutarnji ustroj i tijela Kluba .....	5
Članak 16, 17	
Skupština – Članak 18,19,20, 21	
Upravni odbor – Članak 22,23,24,25,26,27,28, 29	
Predsjednik – Članak 30,31,32,33	
Tajnik - Članak 34, 35	
Blagajnik - Članak 36,37	
Nadzorni odbor - Članak 38,39,40,41	
4. Imovina i sredstva - Članak 42 i 43 .....	9
5. Javnost rada - Članak 44 .....	9
6. Postupak za donošenje Statuta - Članak 45 .....	10
7. Prestanak rada - Članak 46 .....	10
8. Prijelazne i završne odredbe - Članak 47 i 48 .....	10

Na temelju članka 11. Zakona o udrugama (NN 88/01 i 11/02) Osnivačka skupština Kluba uzgajivača ptica Europe i križanaca, održana u Sinju 19. travnja 2011. godine, donijela je

## **STATUT**

### **KLUBA UZGAJIVAČA PTICA EUROPE I KRIŽANACA**

#### **I. OPĆE ODREDBE, CILJEVI I DJELATNOST**

##### Članak 1.

Klub uzgajivača ptica Europe i križanaca (dalje Klub) je dragovoljna i samostalna udruga zasnovana na principima ravnopravnosti, humanosti, solidarnosti, i suradnje njezinih članova, koja se u okviru Ustava, Zakona i Statuta zalaže za zaštitu i uzgoj ptica razvijajući pri tome pomoć i suradnju.

##### Članak 2.

Naziv Kluba je:

KLUB UZGAJIVAČA PTICA EUROPE I KRIŽANACA.

Skraćeni naziv Kluba je: KUPEK

Sjedište Kluba je u sjedištu odgovorne osobe KUPEK-a.

Klub ima svojstvo pravne osobe i upisana je u registar udruga koji se vodi pri Uredu opće uprave.

Klub djeluje na području Republike Hrvatske.

##### Članak 3.

Klub predstavlja i zastupa predsjednik, a u njegovoj odsutnosti tajnik i dopredsjednik.

##### Članak 4.

Udruga ima svoj pečat. Pečat Kluba je okruglog oblika, promjera 30 mm, s natpisom uz rub KLUB UZGAJIVAČA PTICA EUROPE I KRIŽANACA, a u sredini pečata je stilizirana ptica.

##### Članak 5.

Djelatnosti Kluba su:

- uzgoj i unapređenje uzgoja ptica,
- rad na zaštiti zaštićenih i strogo zaštićenih ptica u prirodi,
- okupljanje i organiziranje građana ljubitelja prirode i ptica u članstvo Kluba,
- pružanje stručne pomoći kojom se utječe na količinu i kakvoću uzgoja svih vrsta ptica,
- razvijanje suradnje s drugim udrugama i pojedincima, te promicanje etike među svojim članovima,
- organiziranje susreta i priređivanje izložbi ptica i opreme, te davanje odgovarajućih priznanja pojedincima i organizacijama za postignute rezultate i uspjehe na planu zaštite i uzgoja ptica,
- podupiranje izdavačke djelatnosti i izdavanje stručnih publikacija u području uzgoja i zaštite ptica,
- praćenje najnovijih saznanja u području ornitologije i poticanje svojih članova na uzgoj novih rasa, vrsta, boja i oblika, kao i vrsta prehrane, preventive i zaštite ptica,
- zauzimanje stavova i davanje prijedloga nadležnim organima vlasti i raznim institucijama za poboljšanje uvjeta života ptičjeg svijeta.

#### **II. ODREDBE O ČLANSTVU, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST**

#### Članak 6.

Članom Kluba može postati svaka punoljetna, poslovno sposobna osoba, koja je zainteresirana za rad u Klubu, te koja prihvaća odredbe ovog Statuta.

Maloljetne osobe koje su zainteresirane za rad u Udruzi ostvaruju svoje pravo članstva uz pismenu suglasnost roditelja ili skrbnika i imaju status nominalnog člana (mogu sudjelovati u radu tijela Kluba, ali bez prava odlučivanja).

Članom Kluba mogu postati i pravne osobe. Članstvo u Udruzi ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika.

Članstvo može biti redovito ili počasno.

Članstvo se ostvaruje potvrđenom pristupnicom i uplatom članarine za tekuću godinu. Potpisivanjem pristupnice smatra se da član poznaje svoja prava i dužnosti, kao i obvezu plaćanja članarine.

Odluku o prijemu u Udrugu donosi Upravni odbor.

Prilikom upisa izdaje se članska iskaznica.

Registar članova Kluba vodi Tajnik

#### Članak 7.

Redoviti članovi su obvezni aktivno sudjelovati u radu Kluba i pridržavati se odredbi Statuta i drugih općih akata Kluba kao i odluka Skupštine i Upravnog odbora.

Redoviti članovi Kluba uplaćuju godišnju članarinu na žiro račun Kluba, u iznosi koju utvrdi Upravni odbor najkasnije do 15. veljače tekuće godine.

#### Članak 8.

Počasnim članom Kluba postaje onaj član koji se odlikuje dugogodišnjim aktivnim članstvom u Udruzi, predanim radom na ostvarivanju ciljeva i zadataka Kluba, uzgoju i zaštiti ptica, natjecateljskim aktivnostima kao i ostalim doprinosima na unapređenju rada Kluba.

Počasnim članom Kluba može postati osoba koja je doprinijela unapređenju ornitologije.

Počasnim članom Kluba postaje se odlukom Skupštine Kluba na prijedlog Upravnog odbora.

Počasni član oslobođen je obveze plaćanja godišnje članarine i aktivnog sudjelovanja u radu Kluba.

#### Članak 9.

Nominalni član oslobođen je obveze plaćanja godišnje članarine i može sudjelovati u radu Kluba prema svojim mogućnostima.

#### Članak 10.

Pravo svakog redovitog člana Kluba je:

- da bira i bude biran u tijela Kluba,
- da aktivno sudjeluje u radu Kluba i razvijanju suradnje, prijateljstva i povjerenja,
- da bude obaviješten o radu Kluba, daje prijedloge u interesu članova, kao i za unapređenje rada Kluba,
- da daje ostavku na izborne funkcije, te da istupi iz članstva Kluba,
- da surađuje u opozivu nositelja izbornih funkcija,
- da traži odgovornost za osobe koje nisu izvršile donijete odluke i zaključke,

#### Članak 11.

Obveza je svakog člana:

- promovirati ugled i ostale interese Kluba, čuvati imovinu, ugled drugih članova, svoj vlastiti kao i jedinstvo Kluba u cjelini;
- aktivno provoditi i poticati zaštitu i uzgoj ptica;
- pridržavati se Statuta i pravilnika Kluba;
- do 15. veljače tekuće godine platiti godišnju članarinu, te uredno ispunjavati ostale financijske obveze prema Udruzi;
- aktivno sudjelovati vlastitim uzgojem ptica na natjecanjima i smotrama svih vrsta;
- prenositi znanje i iskustvo na druge članove Kluba;
- promovirati prijem novih članova;
- aktivno sudjelovati na Skupštinama i sastancima Kluba;

#### Članak 12.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom rada Kluba,
- istupanjem iz Kluba,
- isključenjem,
- smrću.

U svim naprijed navedenim slučajevima članovima ne pripada pravo na povrat članarine.

#### Članak 13.

Član može istupiti iz Kluba nakon podmirenja svih svojih obveza prema Udruzi. Istup iz članstva izjavljuje se usmeno ili pismeno Upravnom odboru Kluba.

#### Članak 14.

Članovima Kluba mogu se izreći stegovne mjere:

- pismena opomena
  - opoziv s funkcije u tijelima Kluba
  - privremeno ili trajno isključenje iz Kluba
- Razlog za isključenje članova ili opoziva s funkcije Kluba može biti:
- djelovanje protivno interesima i ciljevima Kluba, njezinih članova, protivno programskoj orijentaciji, protivno ovom Statutu ili Pravilniku Kluba, te ometanje djelovanja ili provođenja programa Kluba
  - nanošenje materijalne štete, ugledu Kluba i njenim članovima
  - nekorektan moralan odnos prema ostalim članovima Kluba
  - neplaćanje članarine u roku određenom u članku 7. st.2 ovog Statuta

Odluku o isključenju ili opozivu članova donosi Upravni odbor. Odluka o privremenom isključenju može glasiti na najmanje 3 mjeseca, a najviše 12 mjeseci.

Protiv odluke o stegovnoj mjeri, može se izjaviti žalba Skupštini u roku od 15 dana od primitka rješenja o takvoj mjeri.

Žalba odlaže isključenje, ali ne odlaže privremeno uskraćivanje prava, odluku o opozivu s funkcije i odluku o uskraćivanju pomoći i usluga Kluba.

Odluka Skupštine nakon razmatranja žalbe je konačna.

Isključeni član Kluba može zatražiti ponovni prijem u Udruhu nakon isteka najmanje dvije godine od dana pravomoćnosti isključenja. O njegovoj molbi za ponovni upis odlučuje Skupština Kluba.

#### Članak 15.

Članstvo u Udruzi može mirovati. Zbog opravdanih razloga član Kluba može podnijeti zahtjev za mirovanje članstva na rok od jedne kalendarske godine pod uvjetom da je prethodno podmirio sve svoje obveze prema Udruzi i nije preuzeo prstene za ptice za tu kalendarsku godinu.

Zahtjev se podnosi Upravnom odboru pisanim putem koji odlučuje o opravdanosti zahtjeva i donosi odluku u roku od 15 dana. Protiv odluke Upravnog odbora dopuštena je žalba Skupštini Kluba čija odluka je konačna.

### III. UNUTARNJI USTROJ I TIJELA KLUBA

#### Članak 16.

Udruga je ustrojena u skladu s odredbama Zakona o udrugama i samostalno odlučuje o svim pitanjima utvrđenim ovim Statutom.

#### Članak 17.

Tijela Kluba su:

- Skupština Kluba
- Upravni odbor Kluba
- Nadzorni odbor

#### A) SKUPŠTINA

#### Članak 18.

Skupština Kluba je najviše tijelo upravljanja Kluba i nositelj cjelokupne aktivnosti.

Skupštinu Kluba čine svi redoviti članovi Kluba.

#### Članak 19.

Skupština Kluba u svom djelokrugu osobito:

- donosi Statut i druge opće akte, te njihove izmjene i dopune,

- donosi Poslovnik o svom radu,
- osniva po potrebi stalna i povremena radna tijela i utvrđuje njihov sastav i zadaće,
- donosi proračun prihoda i rashoda, te usvaja Završni račun,
- donosi Program rada, te daje smjernice i preporuke značajne za aktivnost Kluba,
- bira i opoziva predsjednika, dopredsjednika, tajnika, blagajnika
- bira i razrješuje članove Upravnog odbora, Nadzornog odbora,
- raspravlja i odlučuje o izvješćima predsjednika, Upravnog odbora i drugih tijela Kluba,
- brine se o omasovljenju Kluba i urednom plaćanju članarine,
- donosi odluku o proglašenju počasnih članova Kluba,
- donosi odluku o imovini i raspolaganju imovinom Kluba,
- donosi odluku o prestanku rada Kluba,
- rješava molbe i žalbe, te razmatra prijedloge podnijete Skupštini,
- raspravlja i odlučuje i o drugim pitanjima što ih postave članovi u svezi s radom i zadacima Kluba ,
- donosi odluku o udruživanju u srodne organizacije i razdruživanje iz njih,
- bira svoje predstavnike u organizacije u kojima je Klub član

#### Članak 20.

Skupština Kluba može biti redovita, izborna, izvanredna.

Redovita Skupština Kluba sastaje se prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Izborna Skupština održava se svake četiri godine, a izvanredne po potrebi.

Izvanredna Skupština odlučuje samo o pitanjima zbog kojih je sazvana.

Skupštinu saziva Upravni odbor Kluba, odnosno predsjednik.

Upravni odbor Kluba je dužan sazvati Izvanrednu skupštinu kada to zatraži 1/3 članova Kluba, ili Nadzorni odbor. Izvanredna Skupština mora se održati u roku od 15 dana po postavljenom zahtjevu.

Ukoliko Upravni odbor ne sazove Izvanrednu skupštinu u navedenom roku, Izvanrednu skupštinu će sazvati predlagatelj iz stavka 5. ovog članka.

Pozivi za sjednicu Skupštine moraju se dostaviti članovima Skupštine najkasnije 8 dana prije održavanja Skupštine.

Za vođenje Izborne Skupštine Kluba bira se voditeljstvo od tri člana; sve ostale sjednice Skupštine vodi predsjednik, a u njegovoj odsutnosti dopredsjednik ili drugi ovlašteni član Upravnog odbora.

Odluke Skupštine punovažne su ako se za njih izjasni natpolovična većina nazočnih članova Skupštine.

Odluke Skupštine o promjeni Statuta donose se dvotrećinskom većinom nazočnih članova Skupštine.

Na Skupštini se glasuje javno, osim kad Skupština odluči da o određenom pitanju glasuje tajno.

Na sjednicama Skupštine obvezno se vodi Zapisnik kojega ovjeravaju predsjednik, zapisničar i dva ovjervatelja zapisnika. Zapisnik se usvaja na sljedećoj sjednici Upravnog odbora Kluba.

#### Članak 21.

Odluke i zaključci Skupštine Kluba obvezni su za sva tijela i sve članove Kluba.

## **B) UPRAVNI ODBOR KLUBA**

#### Članak 22.

Upravni odbor Kluba je izvršni organ upravljanja Kluba, koji provodi aktivnosti na način demokratskog, kolektivnog rada i odlučivanja.

Upravni odbor rukovodi radom Kluba u razdoblju između dvije Skupštine Kluba i osigurava izvršenje odluka te obavlja sve tekuće poslove prema odredbama ovog Statuta i postojećih zakonskih propisa.

Upravni odbor je za svoj rad odgovoran Skupštini Kluba.

#### Članak 23.

Upravni odbor Kluba broji 5 članova, koje bira Skupština glasovanjem, a sačinjavaju ga:

- Predsjednik;

- Dopredsjednik;
- Tajnik;
- i dva člana Kluba.

Mandat članova Upravnog odbora traje 4 godine i može se obnoviti za neograničen broj puta, ukoliko dobiju povjerenje Skupštine Kluba.

#### Članak 24.

Konstituirajuća sjednica Upravnog odbora mora se obvezno sazvati u roku od 30 dana od izbora.

Sjednica Upravnog odbora se održava redovito svakih 30 dana a prema potrebi i u kraćim vremenskim razdobljima.

#### Članak 25.

Skupština može opozvati Upravni odbor Kluba u cjelini ili pojedine njegove članove i prije isteka vremena na koje su izabrani, pod uvjetima predviđenim ovim Statutom.

#### Članak 26.

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik, a u slučaju njegove spriječenosti dopredsjednik Kluba.

Sjednica se može održati ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova. Odluke se donose natpolovičnom većinom od ukupnog broja članova Upravnog odbora.

#### Članak 27.

Upravni odbor obavlja sve poslove Kluba osim onih koji prema Statutu spadaju u djelokrug rada Skupštine ili drugih organa Kluba.

Upravni odbor obavlja sljedeće poslove:

- izvršava sve odluke i zaključke Skupštine;
- sastavlja prijedlog programa rada i financijskog plana i daje na usvajanje Skupštini;
- utvrđuje termin i program natjecanja, izložbi i ostalih aktivnosti Kluba;
- upravlja imovinom Kluba;
- podnosi izvještaj o svom radu Skupštini;
- podnosi Skupštini završni račun Kluba;
- izrađuje prijedlog nacrtu Statuta te izmjene i dopune istog;
- saziva Skupštinu Kluba i predlaže dnevni red;
- predlaže Pravilnike, Poslovnike i druga interna uputstva Kluba, na inicijativu članova Kluba;
- odlučuje o učešću na izložbama, takmičenjima i sajmovima, te određuje predstavnike i putne troškove;
- donosi odluke o osnivanju radnih tijela Upravnog odbora, te utvrđuje njihov sastav i zadaće;
- predlaže davanje priznanja, pohvala i zahvalnica osobama i institucijama zaslužnim za unapređenje djelatnosti Kluba;
- odlučuje o visini naknade osobama koje obavljaju stalne ili povremene poslove za potrebe Kluba,
- donosi stegovne odluke, odluke o isključenju ili opozivu člana,
- odlučuje i o drugim pitanjima koja su mu data u nadležnost pojedinim općim aktima kao i o pitanjima koja mu povjeri Skupština Kluba.

#### Članak 28.

Upravni odbor je naredbodavac po financijskom i materijalnom poslovanju Kluba, a predsjednik izdaje naredbe i potpisuje sve dokumente, koji se odnose na naplate i isplate gotovine, kao i otpise sitnog inventara i materijala.

#### Članak 29.

Prilikom organiziranja natjecanja i izložbi, Upravni odbor formira komisiju koja djeluje u skladu s Pravilnikom o organizaciji natjecanja i izložbi.

## C) PREDsjedNIK

#### Članak 30.

Predsjednik Upravnog odbora ujedno je i predsjednik Kluba, koji zastupa i predstavlja Udrugu, neposredno upravlja radom i usmjerava čitavu djelatnost Kluba u skladu sa ciljevima i drugim aktima Kluba i odlukama Upravnog odbora i Skupštine Kluba.

U odsutnosti predsjednika zamjenjuje ga dopredsjednik ili jedan od članova Upravnog odbora, koji je izabran od Upravnog odbora.

Predsjednik je za svoj rad odgovoran Upravnom odboru i Skupštini Kluba.

Mandat predsjednika je 4 godine i može se obnoviti za neograničen broj puta.

#### Članak 31.

Predsjednik saziva sjednice Upravnog odbora po vlastitoj inicijativi ili na prijedlog Nadzornog odbora ili jedne trećine ukupnog broja članova Upravnog odbora.

U slučaju spriječenosti predsjednika, Upravni odbor saziva i njime rukovodi dopredsjednik Kluba.

#### Članak 32.

Predsjednik se brine da se sve aktivnosti Kluba pravodobno izvršavaju, te ukoliko Upravni odbor na vrijeme ne bi donio odgovarajući zaključak, ovlašten je poduzeti odgovarajuće mjere o čemu je dužan izvjestiti Upravni odbor na prvoj sjednici.

U slučaju da Upravni odbor donese zaključak za koji se smatra da je suprotan interesima i ciljevima Kluba kao i pozitivnim zakonskim propisima, Predsjednik je dužan obustaviti ga od izvršenja i o tome obavijestiti Upravni odbor na prvoj sjednici. Ako Upravni odbor ne povuče svoj zaključak nakon izvještaja predsjednika, isti će o tome izvjestiti Skupštinu Kluba, a ukoliko se radi o protuzakonitom aktu, Skupština će takav akt proglasiti ništavim.

#### Članak 33.

Predsjednik potpisuje Statut, opće akte, programe, završni račun koje donosi Skupština i Upravni odbor, kao i sva rješenja koja se izdaju u njegovu djelokrugu, a na temelju odluka Skupštine ili Upravnog odbora.

### D) TAJNIK

#### Članak 34.

Tajnik Kluba neposredno brine o izvršenju odluka, zaključaka i drugih akata Skupštine i Upravnog odbora.

Tajnik Kluba obavlja:

- zastupa klub,
- organizira i priprema materijale za sjednice Upravnog odbora i sjednice Skupštine,
- brine o ostvarivanju Programa rada, te proračuna prihoda i rashoda Kluba,
- organizira izradu završnog računa Kluba,
- rukovodi administrativno-tehničkim poslovima Kluba,
- brine se o korištenju imovine Kluba u skladu sa Statutom i odlukama Skupštine,
- vodi arhiv Kluba i knjige evidencije (knjiga zapisnika sjednica, urudžbeni zapisnik, popis članova Kluba, knjigu popisa prstena i dr.);
- obavlja i druge poslove na temelju ovlaštenja Upravnog odbora i predsjednika Kluba.

#### Članak 35.

Tajnik Kluba je ujedno i tajnik Upravnog odbora Kluba.

Tajnik za svoj rad odgovara predsjedniku Upravnog odbora i Skupštini Kluba, te im podnosi izvještaj o izvršenom zadatku.

Mandat tajnika Kluba je 4 (četiri) godine.

### E) BLAGAJNIK

#### Članak 36

Blagajnika Kluba bira Skupština.

Blagajnik vodi blagajnu Kluba i obavlja sve poslove u vezi s materijalno-financijskim poslovanjem Kluba, a prema pozitivnim zakonskim propisima i uputama Upravnog odbora i Nadzornog odbora;

Vodi blagajnički dnevnik i sve ostale pomoćne evidencije;

Podnosi Upravnom odboru mjesečne izvještaje o financijskim aktivnostima Kluba.

#### Članak 37.



Mandat blagajnika traje 4 (četiri) godine.

## F) NADZORNI ODBOR

### Članak 38.

Nadzorni odbor Kluba sastoji se od 3 (tri) člana koje bira Skupština na vrijeme od četiri godine iz redova članova Skupštine.

Predsjednika Nadzornog odbora bira Skupština.

Sjednice Nadzornog odbora saziva i njima rukovodi predsjednik Nadzornog odbora i sastaje se najmanje dvaputa godišnje.

Nadzorni odbor odluke donosi većinom glasova svojih članova.

### Članak 39.

Član Nadzornog odbora ne može biti istodobno i član Upravnog odbora, ali ima prava sudjelovati na sjednicama Upravnog odbora i davati svoje mišljenje i prijedloge.

### Članak 40.

U djelokrug Nadzornog odbora spadaju osobito ovi poslovi:

- nadzor financijsko-materijalnog poslovanja Kluba kad god to smatra za shodno, a obavezno po godišnjem završnom računu;
- kontrola pravilnosti i zakonitosti rada Upravnog odbora, predsjednika, tajnika, blagajnika, komisija i pojedinih članova Kluba;
- podnošenje izvještaja o svojim nalazima Skupštini Kluba, te predlaganje mjera osiguranja pravilnosti i zakonitosti rada, kao i zaštite imovine, sredstava i prava Kluba;
- sazivanje Upravnog odbora i izvanredne Skupštine Kluba radi raspravljanja i poduzimanja mjera u slučaju utvrđenih nepravilnosti. (U slučaju da u određenom vremenskom roku na obrazloženi pismeni zahtjev Nadzornog odbora to ne učini Predsjednik odnosno Upravni odbor).

### Članak 41.

O radu i nalazima Nadzornog odbora vodi se zapisnik, koji potpisuju sva tri člana.

## IV. IMOVINA I SREDSTVA

### Članak 42.

Materijalna sredstva Kluba sastoje se od pokretne imovine i novčanih sredstava, kao što su:

- članarine, doprinosi koje uplaćuju članovi,
- kamate na sredstva po viđenju i oročena sredstva kod banaka i štedionica,
- donacije trgovačkih društava i drugih institucija, fondova, proračuna županije, gradova i općina,
- posebnih doprinosa, sponzora, darova imovine i sl.

O imovini Kluba vodi se posebna evidencija u skladu s Zakonom. Udruga odgovara za svoje obveze cjelokupnom svojom imovinom. Visinu članarine za svaku godinu utvrđuje Upravni odbor Kluba.

### Članak 43.

Svi osobni i materijalni troškovi i izdaci Kluba moraju se temeljiti na utvrđenom proračunu prihoda i rashoda. Predsjednik i drugi djelatnici koji dnevno rade u Udruzi imaju prava na naknadu troškova za svoj rad u Udruzi, a povremene nagrade (naknade) daju se na prijedlog Predsjednika ovisno o financijskom stanju Kluba.

## V. JAVNOST RADA

### Članak 44.

Rad Kluba i njenih tijela je javan. Javnost rada Kluba i njezinih tijela osigurava se putem davanja obavještenja u pismenom obliku ili na skupovima članstva (sjednice Skupštine, Upravnog odbora i dr.) na kojima se redovito podnose izvješća o radu tijela Kluba.

Za javnost rada Kluba odgovorni su predsjednik i Upravni odbor Kluba.

## **VI. POSTUPAK ZA DONOŠENJE STATUTA**

### Članak 45.

Prijedlog Statuta, kao i njegovih izmjena i dopuna mogu dati Upravni odbor, Nadzorni odbor, te jedna trećina članova Kluba.

Nacrt Statuta, kao i njegovih izmjena i dopuna priprema Upravni odbor Kluba.

U pripremi izrade prijedloga Statuta, kao i njegovih izmjena i dopuna potrebno je prethodno provesti raspravu.

## **VII. PRESTANAK RADA**

### Članak 46.

Udruga prestaje s radom u slučajevima utvrđenim Zakonom o udrugama. U slučaju prestanka rada Kluba imovina će pripasti Hrvatskom ornitološkom savezu – HOS - u.

## **VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### Članak 47.

Ovaj Statut usvojen je i proglašen na Osnivačkoj Skupštini Kluba održanoj dana 19. travnja 2011. godine i stupa na snagu danom donošenja.

### Članak 48.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Kluba.

Predsjednik Kluba